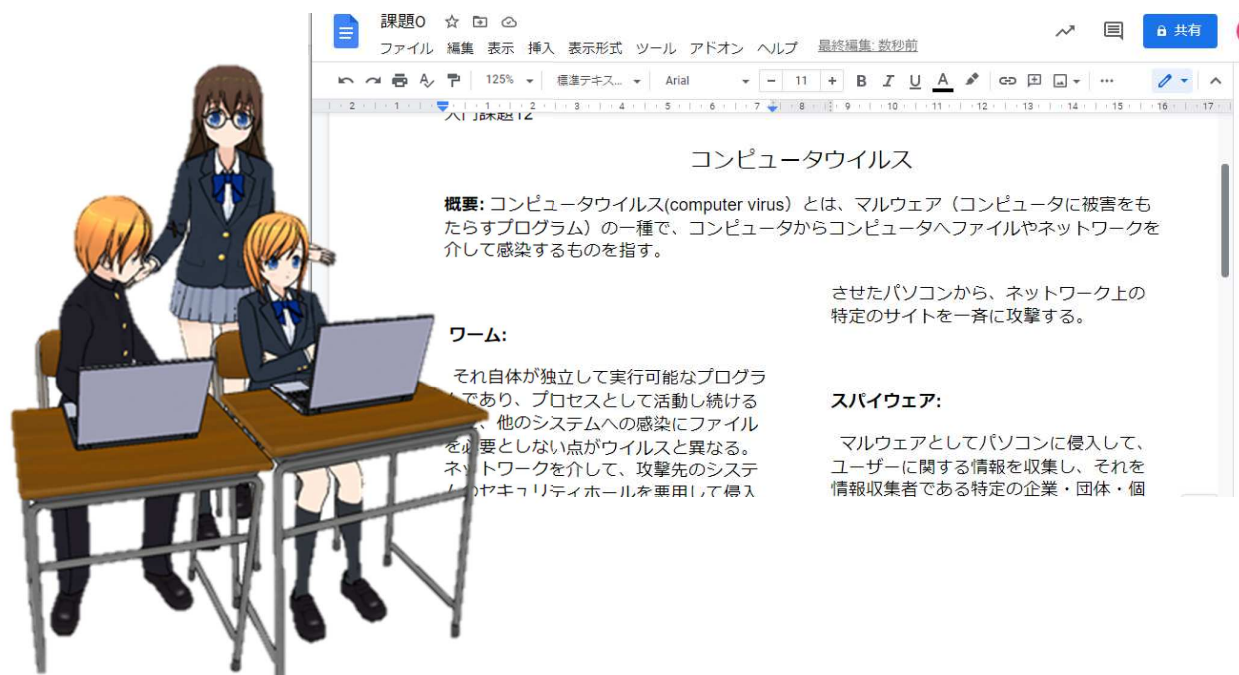


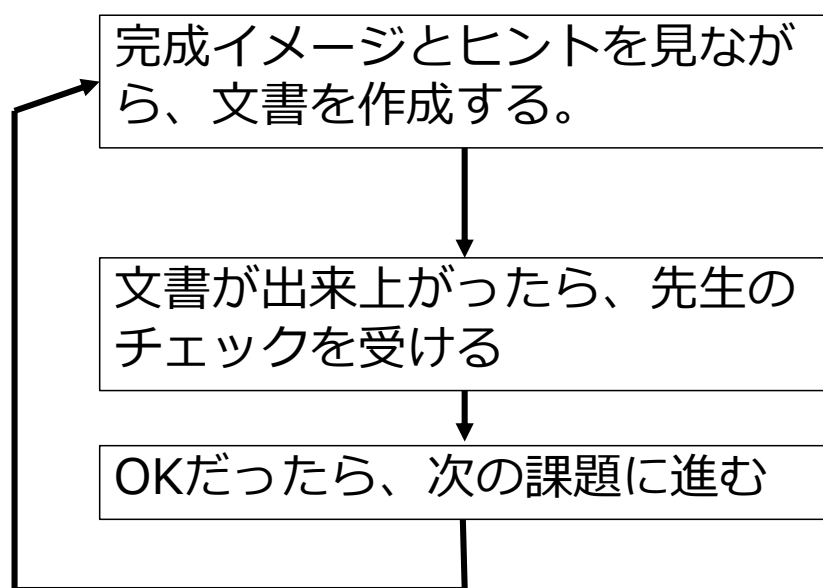
「GoogleDocument実習用資料」 Ver1.2



1

入門の具体的な学習の進め方

0~15まで用意されています。



課題のヒントはまとめてGoogle Classroomの中にもありますので、前の課題でやったことを忘れたら、それを見てください。

2

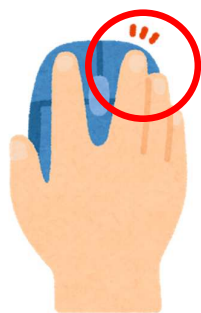
課題の説明

基本操作	課題0	
文字属性/配置	課題1	コンピュータの歴史
罫線	課題2	世界の企業ランキング
図形の挿入	課題3	情報システム
箇条書きと、行間隔	課題4	知的所有権について
図形描画	課題5	コンピュータの構成
総合課題1	課題6	文化祭企画書
横レイアウト	課題7	コンピュータの構成
置換	課題8	WANとLAN
参照・引用	課題9	AI・人工知能
複雑な罫線	課題10	ネットワーク用語
章節番号	課題11	小論文のアウトライン
インデントと段組み	課題12	コンピュータウィルス
総合課題2	課題13	著作権と産業財産権
総合課題3	課題14	コンピュータ犯罪と法律
総合課題4	課題15	情報セキュリティ

準備編

- Googleドキュメントの
ファイルの作成
課題ごとに新しいファイルを作
成してください。

重要 右クリック



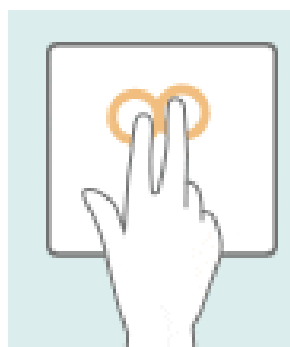
PCの操作でマウスの右ボタンを押す操作はよく使用します。
Chromebookはマウスパッドで操作しますが、パッドが苦手な人はマウスを用意した方が操作がしやすいです。

マウスパッドでの右ボタン操作

alt

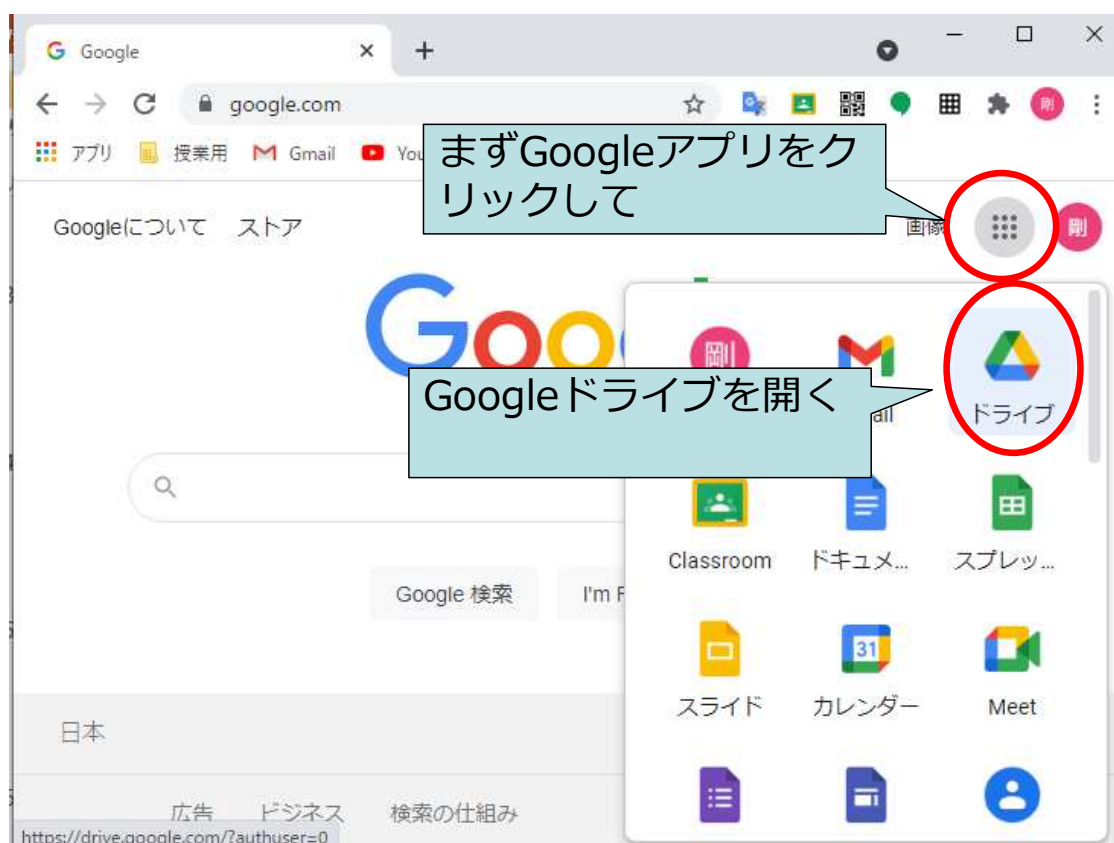


方法1(確実)
[alt]キーを押しながら
パッドを
タッチする

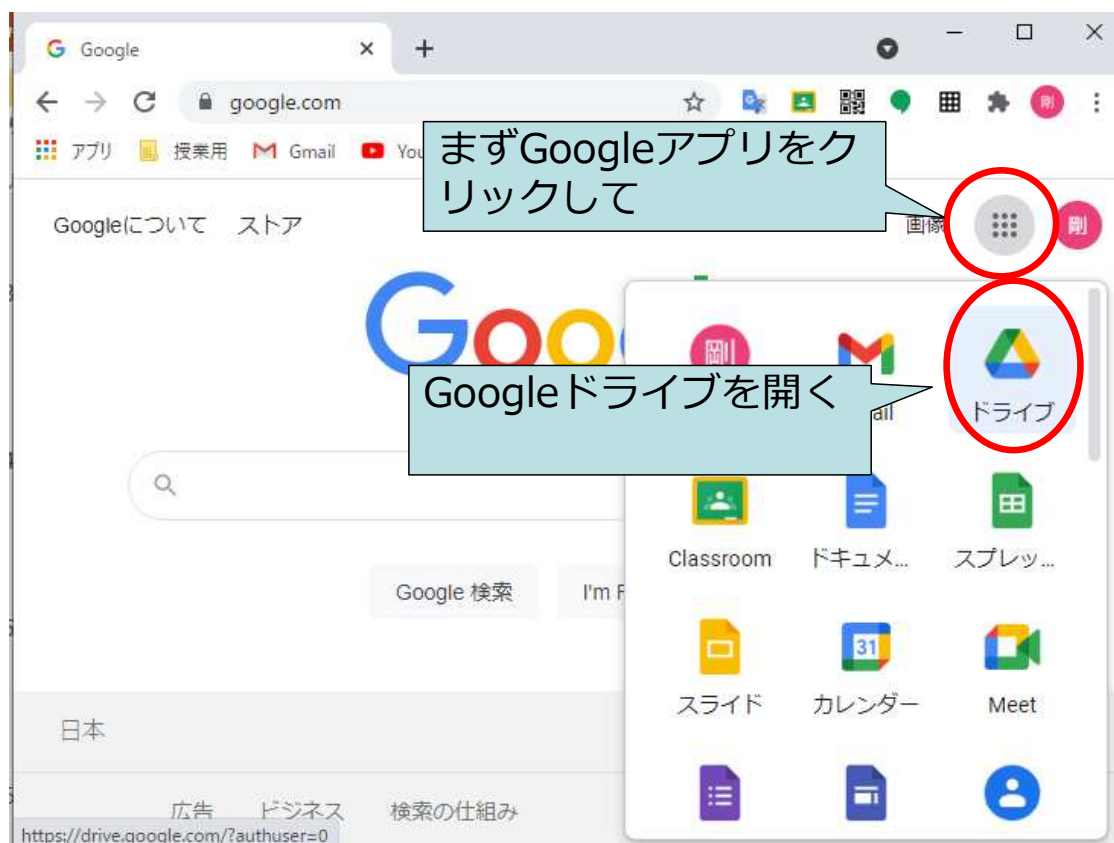


方法2(やや難しい)
2本指で同時に
タッチする

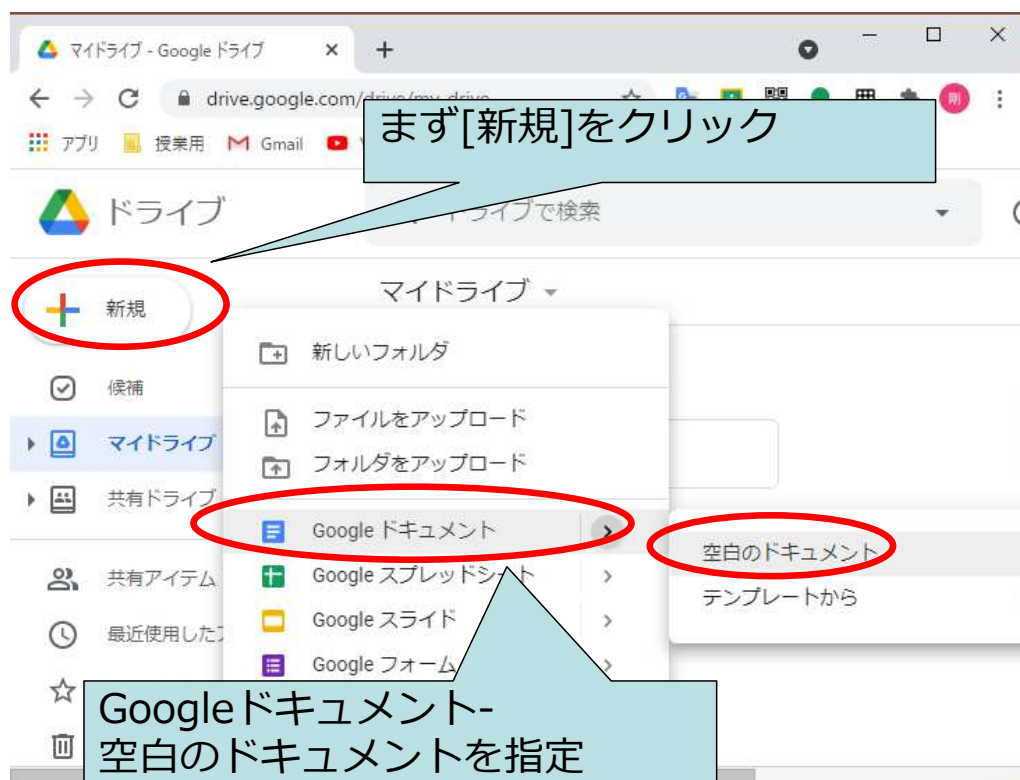
Googleドライブを開く



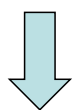
Googleドライブを開く



新規(空白)のドキュメントの作成



ドキュメント名を変更



無題のドキュメントから課題の名前(ここでは課題0)に変更する



ワンポイント:

これから課題0, 課題1, 課題2 . . . とやっていますが、課題ごとに新しいドキュメントを作って、課題の名前に変更します。

続きの作業をする場合

作成したドキュメントは、割と短いタイミングで自動保存されます。授業の途中で一つの課題が终らずに、次もやるときは、Googleドライブのファイルをクリックすると继续して作業できます。



ワンポイント:
ここをクリックすると、
ファイル名の表示の仕
方が変わります。

日本語入力<->英語入力の切り替えの切り替え

Chromebook	ctrl + (スペース)
Windows PC	<u>半/前</u> 漢字

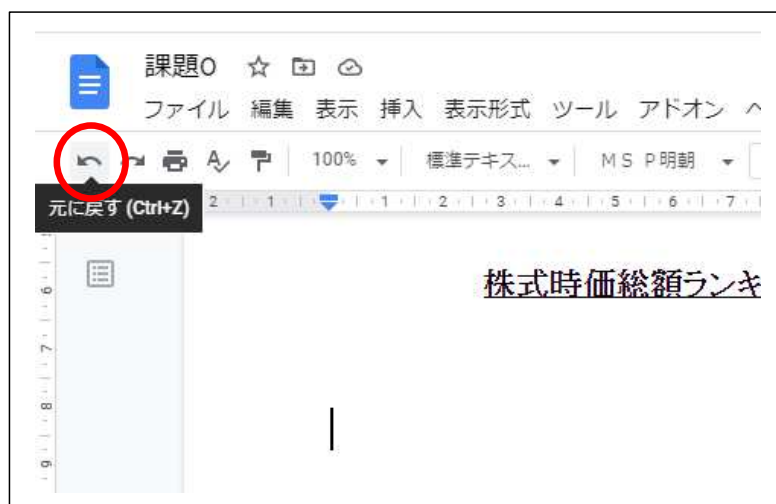
ワンポイント: いえうっなどの小さい文字の打ち方
基本は l の後に文字をうつ (l = little)

ltu → つ

le → え

lo → お

重要 元に戻す

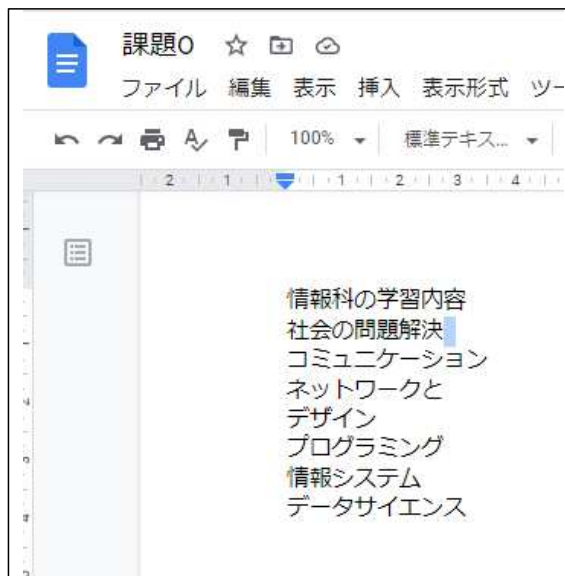


ワンポイント: 元に戻す

何か操作して、おかしくなったら、すぐに「元に戻す」を押して、その操作を取り消してください。

おかしい状態でそのまま作業を続けると、修正が大変です。

文字ベタ打ち



ワンポイント:改行

Enter

改行又は空白の行が入ります。

13

課題0の進め方(課題0は他の課題と少し違います)

情報科の学習内容
社会の問題解決
コミュニケーション
ネットワークと
デザイン
プログラミング
情報システム
データサイエンス



①の作業

まず、この文字
をベタ打ちしま
す。

情報科の学習内容
情報社会の問題解決
コミュニケーションと情報デザイン
情報とデータサイエンス
情報システムとプログラミング

②の作業

①で打った内容を[コピー]、
[貼り付け]、削除などして、この
内容に変更します。



情報科の学習内容
情報社会の問題解決
コミュニケーションと**情報**デザイン
情報とデータサイエンス
情報システムとプログラミング

③の作業

②の内容を文字の見え方を変更して、この内容に
変更します。

14

課題0のヒント(1) 文字列のコピー・貼り付け(その1)

まずは、対象の文字列の範囲指定をする

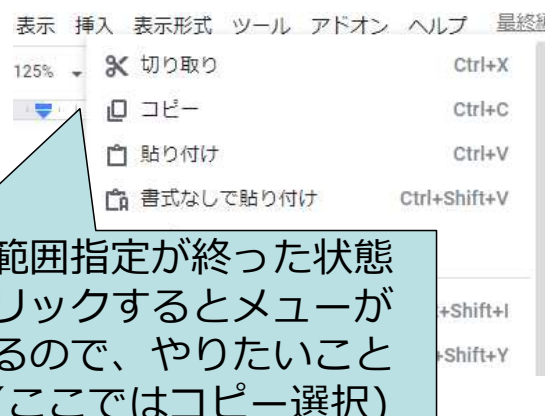
情報科の学習内容
社会の問題解決
コミュニケーション
ネットワークと
デザイン
プログラミング
情報システム
データサイエンス

ワンポイント:範囲指定

方法1: マウ斯卡ーソルをドラッグする。

方法2: Shiftキーを押しながら方向キーでカーソルを移動する。

最後に、貼り付けたいところにカーソルを移動し右クリックするとメニューが出てくるので、貼り付け選択



次に、範囲指定が終った状態で右クリックするとメニューが出てくるので、やりたいことを選択(ここではコピー選択)



ネットワークと
情報デザイン
プログラミング
情報システム
データサイエンス

15

課題0のヒント(1) 文字列のコピー・貼り付け(その2)

方向キーとメニューを使った**確実な方法**

情報科の学習内容
社会の問題解決
コミュニケーション

範囲指定

- ・「情報」の情の前にカーソルを方向キーを使って移動させる

- ・次に、 シフトキーを押しながら方向キーを移動させて指定する。



メニューの[編集]をクリックして[コピー]を選択



ネットワークと
デザイン
プログラミング

まず、方向キーを使って「デザイン」の前にカーソルを移動させる。
次に、メニューの[編集]をクリックして[貼り付け]を選択

16

課題0のヒント(2) 文字の見え方の変更

まずは、対象の文字列の範囲指定をする

文字列を斜体にします。

文字列に下線を付けます

文字列の種類を変更します。

文字列の太字にします。

文字列の大きさを変更します。
普通は10or11

メイリオ: プレゼン用
ゴシック: 日本語文書のタイトル
明朝: 日本語文書の本文

17

課題1のヒント(1) 配置

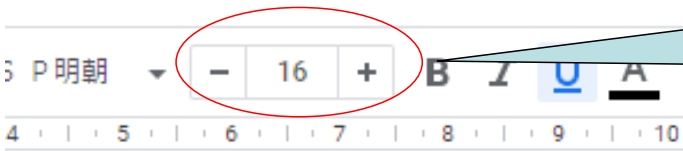
まず、配置を変えたい行にカーソルをもっていく。

ワンポイント:
スペースを入力して真ん中に持つて行くようなことはしないでください。

左揃え 中央揃え 右揃え 両端揃え

18

課題1のヒント(2) 文字サイズ



文字列の大きさを変更します。
普通は10or11

14

11

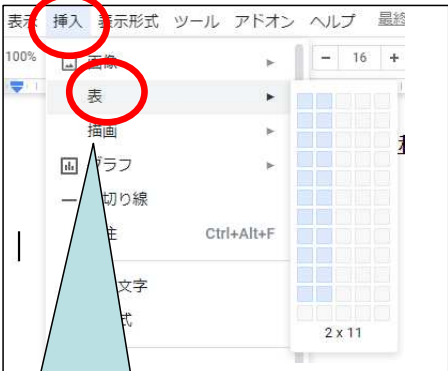
16

コンピュータの歴史

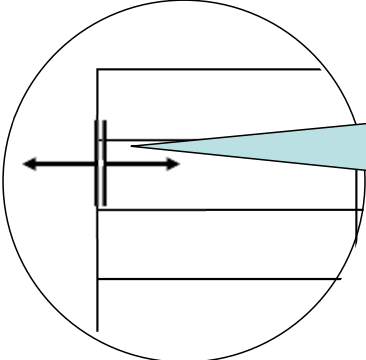
コンピュータとスマホ略歴

1822年 チャールズ・バベッジが解析機関の実験モデルを作成。
1945年 ジョン・フォン・ノイマンのプログラム内蔵方式を提唱する。
1946年 ペンシルベニア大学が初のコンピュータであるENIACを作成。
1952年 米IBMが商用のプログラム内蔵式コンピュータIBM 701を発売。
1956年 プログラム言語のFORTRANが誕生
1964年 IBMがSystem/360を発売。商用初のオペレーティングシステムが誕生。
1967年 IBMがフロッピーディスクを開発。
1972年 インテルが8ビットのマイクロプロセッサi8008を発表。
1977年 アップルコンピュータ、パーソナルコンピュータApple IIを発売。|
1979年 NECがPC-8001を発売。

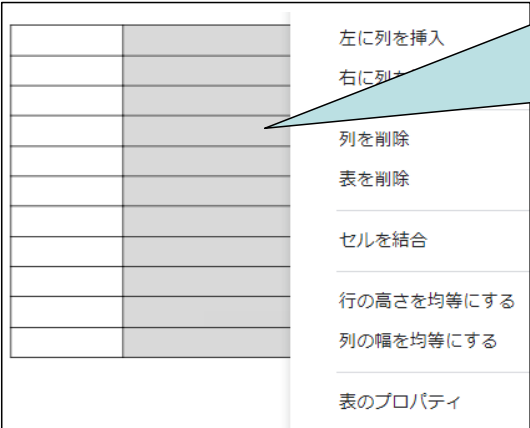
課題2のヒント(1) 表の作成



まずは[挿入]-[表]で新しく作る表を指定する。現在のカーソル位置に表が作られます。



表の線の上にカーソルを持っていて、この形になると、幅の変更が可能

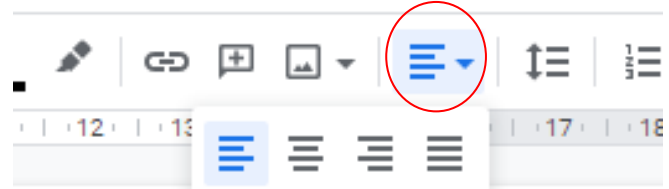


表の列又は行を範囲指定してから右クリックすると、表のいろいろな操作ができる。

課題2のヒント(2) 配置

まず、配置を変えたい行にカーソルをもっていく。

世界の企業ランキング



左揃え 中央揃え 右揃え 両端揃え

株式時価総額ランキン	
順位	
1	アップル
2	サウジアラム
3	マイクロソフ
4	アマゾン・ド
5	アルファベ
6	フェイスブッ
7	テンセント・
8	テスラ
9	アリババ・グ
10	パークシャー

複数の行や表の中を、
いっきに配置を変える場
合は、範囲指定してから
配置を指定

21

課題3のヒント(1) 画像の挿入(方法1:直接検索)



[挿入]-[画像]-[ウェブ検索]
を指定する。



画像を探すためのキーワ
ードを指定する。

補足:
課題の画像は、必
ずしも同じもので
なくてもいいです。

22

課題3のヒント(2) 画像の挿入(方法2:ダウンロード)



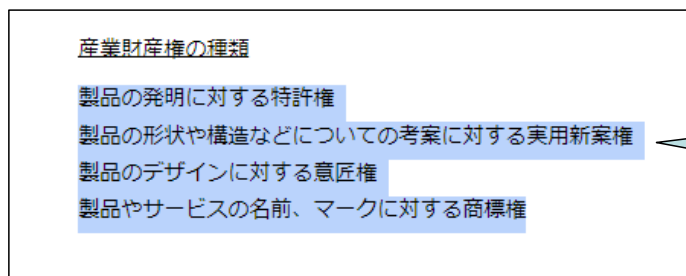
普通にブラウザで画像を検索して、保存又はダウンロードする。Googleドライブの保存した方がよい



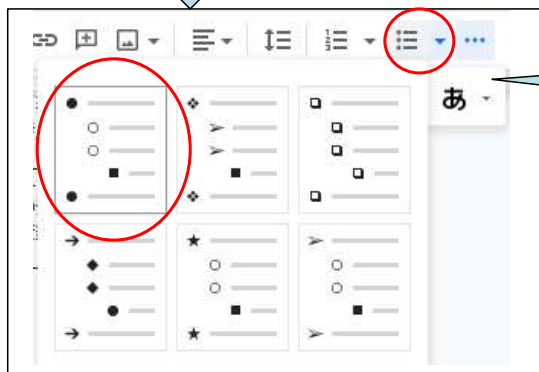
[挿入]-[画像]-[ドライブ]で、保存した画像を挿入する。(googleドライブに保存した場合)

23

課題4のヒント(1) 箇条書き(・をつける)



まず、点をつける行を範囲指定する。



箇条書きの・を指定する。

ワンポイント: 箇条書きを消す
上記の箇条書きのアイコンをクリックすると箇条書きを消すことができます。

産業財産権の種類

- 製品の発明に対する特許権
- 製品の形状や構造などについての考案に対する実用新案権
- 製品のデザインに対する意匠権
- 製品やサービスの名前、マークに対する商標権

24

課題4のヒント(2) 行間隔の変更

産業財産権の種類

- 製品の発明に対する特許権
- 製品の形状や構造などについての考案に対する実用新案権
- 製品のデザインに対する意匠権
- 製品やサービスの名前、マークに対する商標権

まず、行間を変更する行を範囲指定する。

行間隔の指定をして、行の間を広げる指定をする。

産業財産権の種類

- 製品の発明に対する特許権
- 製品の形状や構造などについての考案に対する実用新案権
- 製品のデザインに対する意匠権
- 製品やサービスの名前、マークに対する商標権

25

課題5のヒント(1) 図形の描画の挿入

挿入 表示形式 ツール アドオン ヘルプ 最終編集: 10

画像
表
描画
グラフ
区切り線

+ 新規
ドライブから

[挿入]-[描画]-[+新規]で描画領域を作る。

図形描画

保存して終了

ワンポイント
上に表示されている
ルーラー(cmが表示)で
大きさを確認しながら
作ります。

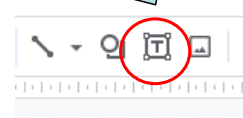
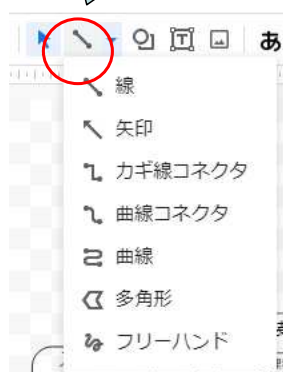
26

課題5のヒント(2) 図形の描画

線を引く

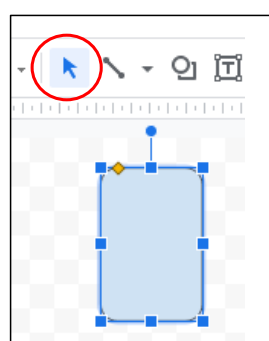
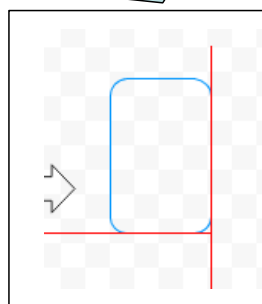
図形を描く

テキストボックスを描く



文字を
入れる箱

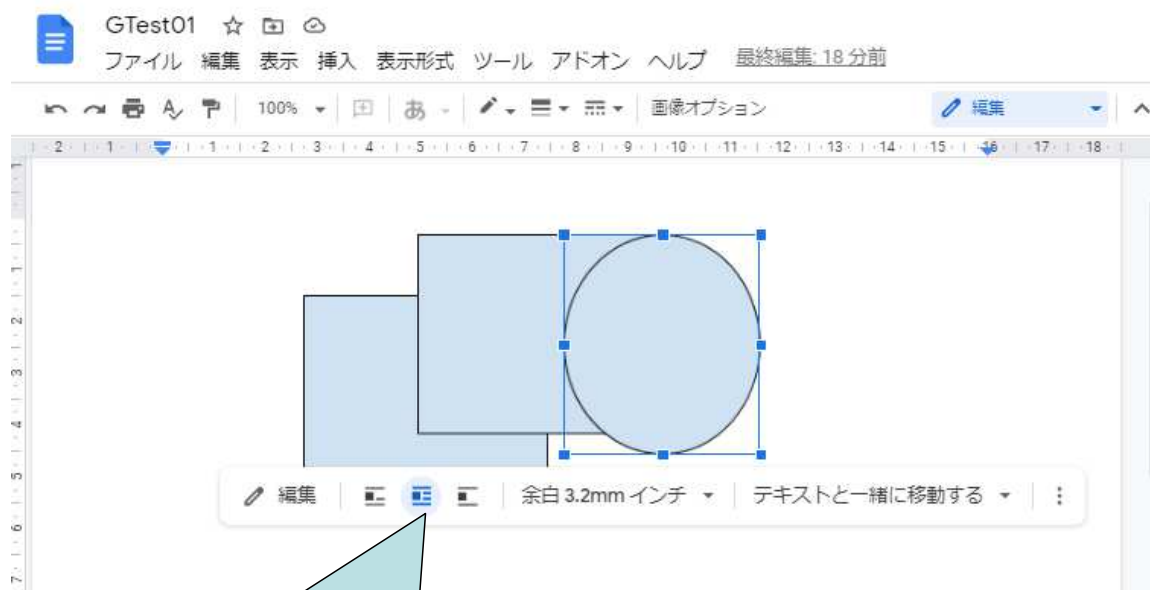
ドラッグすると
図形が描ける



ワンポイント
矢印を使って図形
をクリックしてし
てすると、変形や
削除などの操作が
できる

27

課題5のヒント(3) 図形を重ねる



「テキストを折り返す」
を指定すると別々に作っ
た図形を重ね合わせること
ができる。

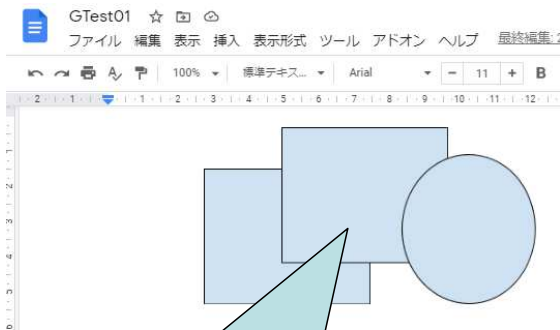
ワンポイント
通常の文章を入力する画
面で重ねる方法です。

28

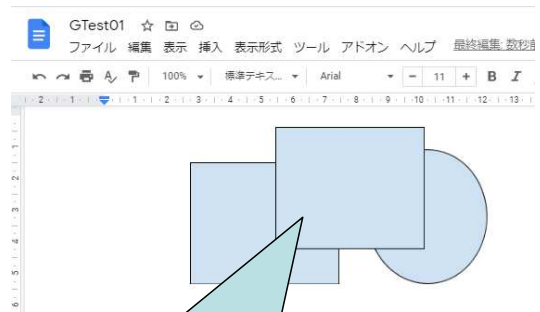
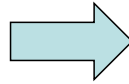
課題5のヒント(4) 図形の重なりの順番を変更A

ワンポイント

通常の文章を入力する画面で図形の重なりを変更する方法です。



一番上にしたい図形を、「切り取り」する。



「切り取り」った後にすぐに貼り付けます。

ワンポイント

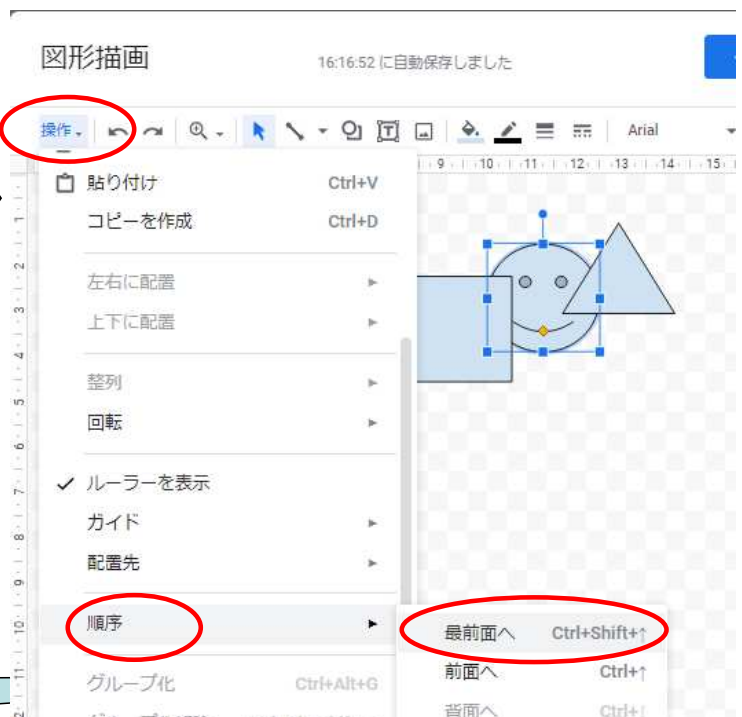
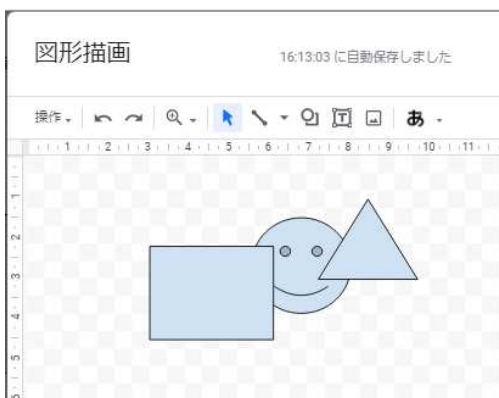
「切り取り」はコピーして、その後削除する処理です。切り取りしたものは、その後すぐに貼り付けすることができます。

29

課題5のヒント(5) 図形の重なりの順番を変更B

ワンポイント

同じ図形領域の中の図形の重なりを変更する方法です。



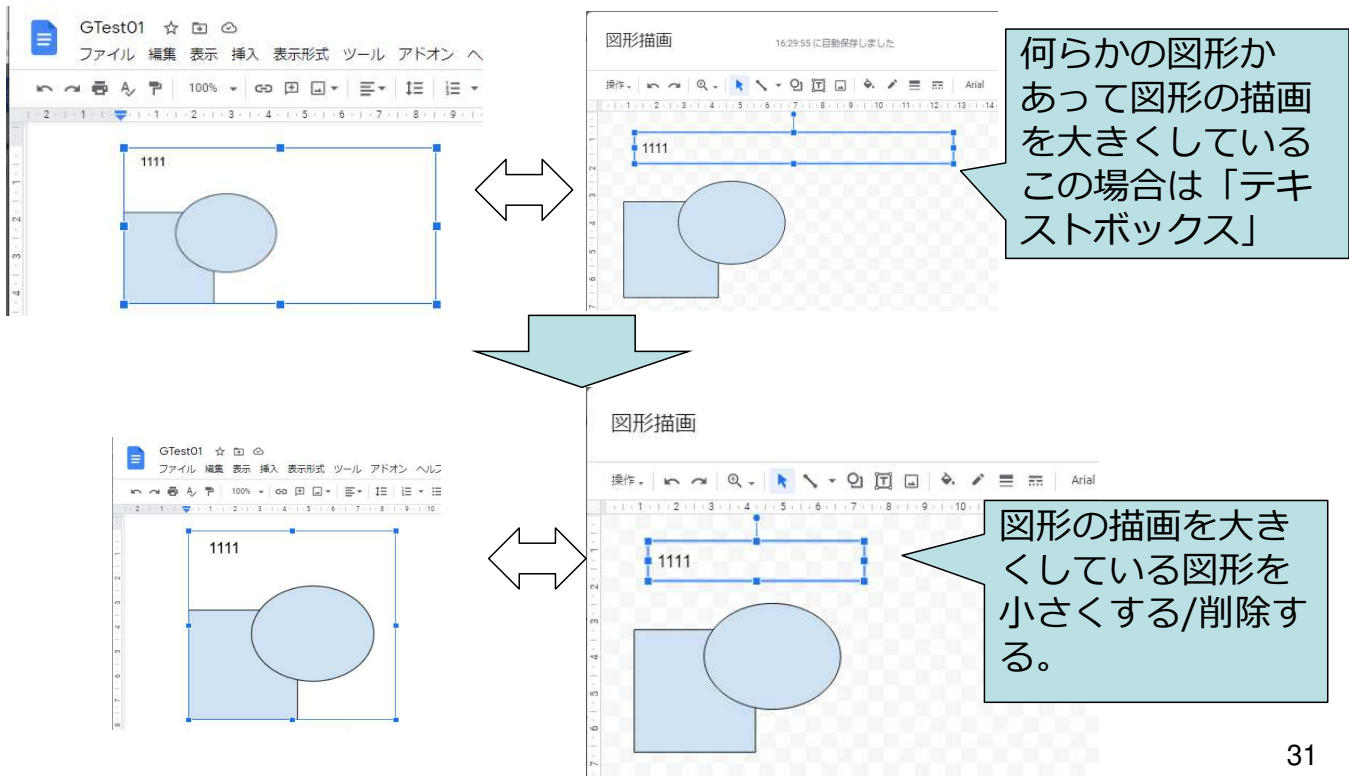
指定した図形の[順序]を変更する。

30

課題5のヒント(6) 図形領域が大きくなる

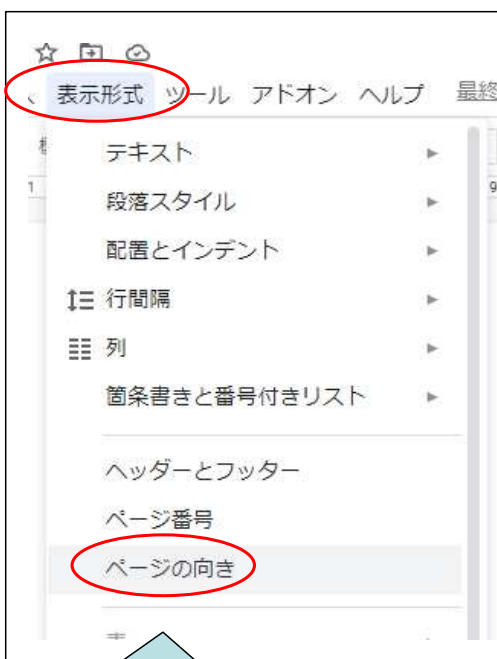
ワンポイント

同じ図形領域の中の図形の重なりを変更する方法です。



31

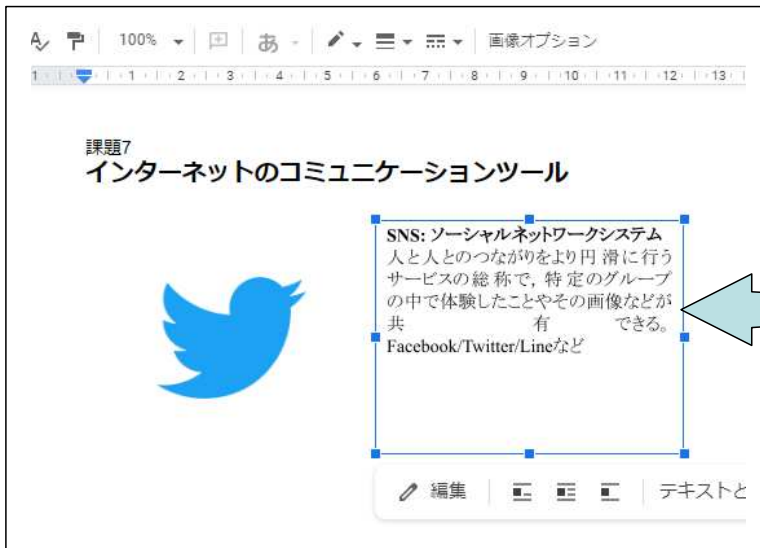
課題7のヒント(1) 横向き(横長)ページ



横を選択

32

課題7のヒント(2) 自由な場所に文字列



図形のテキストボックスとして入力

33

課題8のヒント(1) 置き換え



[検索]に置き換え前の文字列を指定、[次に変更]に置き換える文字列を指定



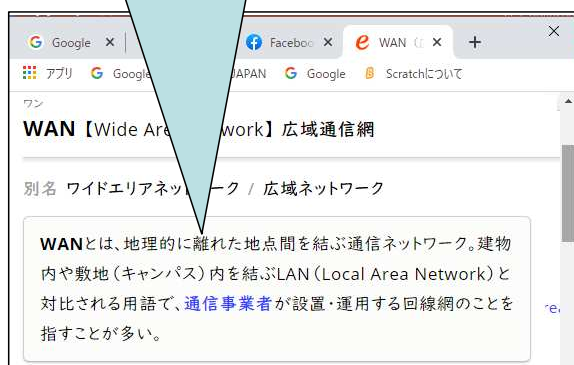
[編集]-[検索と置換]
を指定

[置換] 一個ずつ置き換え
[すべて置換] 全部をいっぺんに置き換え

34

貼り付けのワンポイント

Webの内容をコピーした後



WANとは、地理的に離れた地点間を結ぶ通信ネットワーク。建物内や敷地（キャンパス）内を結ぶLAN（Local Area Network）と対比される用語で、**通信事業者**が設置・運用する回線網のことを指すことが多い。

貼り付け:
文字の書式(大きさや色など)も含めて貼り付け

WANとは、地理的に離れた地点間を結ぶ通信ネットワーク。建物内や敷地（キャンパス）内を結ぶLAN（Local Area Network）と対比される用語で、通信事業者が設置・運用する回線網のことを指すことが多い。が設置・運用する回線網のことを指すことが多い。

書式なしで貼り付け:
文字の情報だけを貼り付け

35

課題9のワンポイント 引用の仕方

引用した文献の内容をそのまま利用
する場合は、「」でくくって、その
場所を明確にする。

人工知能（AI（エーアイ））とは、「人工知能は、「計算（computation）」という概念と「コンピュータ（computer）」という道具を用いて「知能」を研究する計算機科学（computer science）の一分野である。」^[1]または、「**計算機（コンピュータ）による知的な情報処理システムの設計や実現に関する研究分野**」ともされる^[2]。

参考・引用文献

- [1] 佐藤理史, 日本大辞林 全書(ニッポニカ), 小学館, 2018
- [2] 桃内佳雄, 日本大辞林 全書(ニッポニカ), 小学館, 2017
- [3] GIZMODE, 今度はAIが人間を超える！ その重要な意味とは,
<https://www.gizmodo.jp/2017/02/ai-won-against-poker-pro.html>

引用したり参考にした文献は、通常最後にまとめてリストをつける。本文中には、どの番号かわかるように対応する番号をつける。

36

課題9のヒント(1) 上付き文字/下付き文字

人工知能（AI〔エーアイ〕）とは、「人」
「コンピュータ（computer）」という道具と
science）の一分野である。」^[1]。または、「
テムの設計や実現に関する研究分野」ともさ

変更したいところを、範囲
指定する

表示形式 ツール アドオン ヘルプ 最終編集: 2分前

テキスト ▶ B 太字 Ctrl+B

段落スタイル ▶ I 斜体 Ctrl+I

配置とインデント ▶ U 下線 Ctrl+U

行間隔 ▶ 取り消し線 Alt+Shift+5

列 ▶ **X^a 上付き文字 Ctrl+=**

箇条書きと番号付きリスト ▶ X_a 下付き文字 Ctrl+=

[表示形式]-[テキスト]-
[上付き文字]を指定

人工知能（AI〔エーアイ〕）とは、「人」
「コンピュータ（computer）」という道具と
science）の一分野である。」^[1]。または、「
テムの設計や実現に関する研究分野」ともさ

37

課題10のヒント(1) セルの結合

大区分	中区分	用語
ネットワーク 形態	接続形態	WAN
		LAN
	接続技術	イーサネット
		WiFi
		FTTH
		CATV

結合したいセルを、範囲指
定する

列を削除

表を削除

セルを結合

セルの結合を解除

右クリックして出てきた
メニューで[セルを結合]を
指定

大区分	中区分	用語
ネットワーク 形態	接続形態	WAN
		LAN
	接続技術	イーサネット
		WiFi
		FTTH
		CATV

38

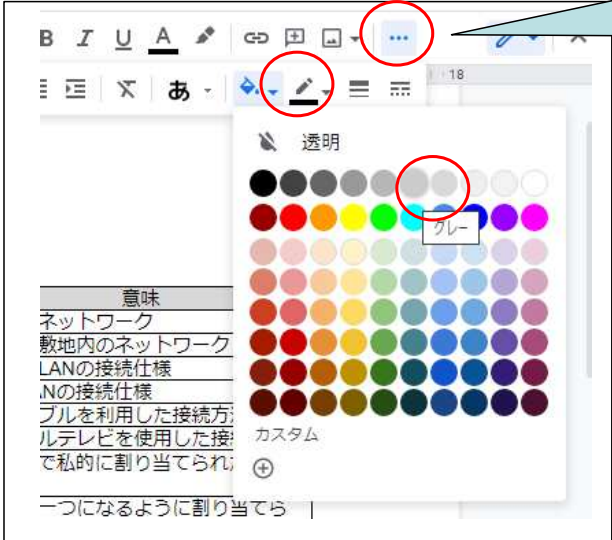
課題10のヒント(2) 表の背景色の変更

入門課題10

ネットワーク用語

大区分	中区分	用語	意味
ネットワーク	接続形態	WAN	広域のネットワーク
形態		LAN	建物・敷地内のネットワーク

背景色を変更したいセルを範囲指定する



もっとみる[...]指定すると、さらにアイコンが表示。背景色のアイコンを指定して、色を指定する。

ネットワーク

大区分	中区分	用語
ネットワーク	接続形態	WAN
形態		LAN

39

課題11のヒント(1) 番号付きリスト その1

作成例: 賛成の場合

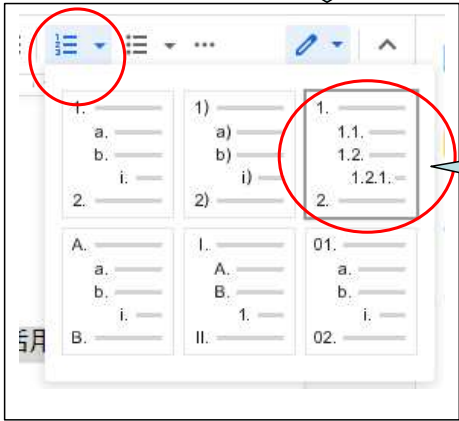
序文: 再再開に賛成である。

本論(1):日本は資源が少なく、有効なエネルギーであり、自然エネルギーの活用には時間がかかる。

本論(2):福島で危険性が明らかになったが、以後より安全な基準が作成されている。

結論:技術の保持も含めて再稼働すべきである。

番号付けしたい行をを範囲指定する



[番号付きリスト]を指定して、適切なものを選ぶ
ここでは、 1, 2, 1.1, 1.2 のタイプのもの

1. 作成例: 賛成の場合

2. 序文: 再再開に賛成である。

3. 本論(1):日本は資源が少なく、有効なエネルギーであり、時間がかかる。

4. 本論(2):福島で危険性が明らかになったが、以後より安全な基準が作成されている。

5. 結論:技術の保持も含めて再稼働すべきである。

40

課題11のヒント(2) 番号付きリスト その2

1. 作成例: 賛成の場合
2. 序文: 再再開に賛成である。
3. 本論(1):日本は資源が少なく、有効なエネルギーであり、自然エネルギーの活用には時間がかかる。
4. 本論(2):福島で危険性が明らかになったが、以後より安全な基準が作成されている。
5. 結論:技術の保持も含めて再稼働すべきである。

一つ番号の段落を下げる
(1.1,1.3にする)行を範囲指定する



[インデント増]を指定する

ワンポイント:
アイコンが見つからない場合は、
もっとみる[...]指定する

1. 作成例: 賛成の場合
 - 1.1. 序文: 再再開に賛成である。
 - 1.2. 本論(1):日本は資源が少なく、有効なエネルギーであり、自然エネルギーの活用には時間がかかる。
 - 1.3. 本論(2):福島で危険性が明らかになったが、以後より安全な基準が作成されている。
 - 1.4. 結論:技術の保持も含めて再稼働すべきである。

41

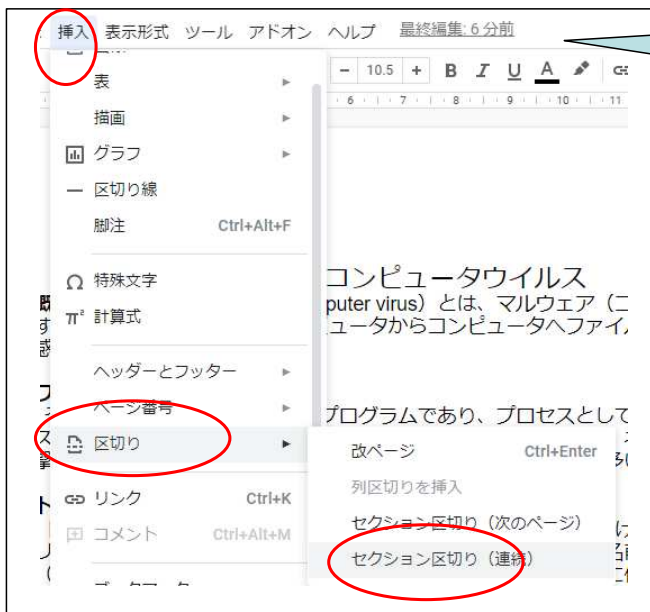
課題12のヒント(1) 区切り-セクション区切り

コンピュータウイルス

概要: コンピュータウイルス(computer virus)とは、マルウェア(コンピュータに被害をもたらすプログラム)の一種で、コンピュータからコンピュータへファイルやネットワークを介して感染するものを指す。

ワーム: それ自身が独立して実行可能なプログラムであり、プロセスとして活動し続ける点と、他のシステムへの感染にファイルを必要としない点がウイルスと異なる。ネットワークを介して、攻撃先のシステムのセキュリティホールを悪用して侵入することが多い。

文章を区切る行に
カーソルを移動させる



[挿入]-[区切り]-[セクション区切り(連続)]を指定する。

第1セクション
第2セクション

ワンポイント:
セクションごとに、用紙の縦横
や、段組みなどを指定できる。

42

課題12のヒント(2) 列: 二段組

コンピュータウイルス

概要: コンピュータウイルス(computer virus)とは、マルウェア(コンピュータに被害をもたらすプログラム)の一種で、コンピュータからコンピュータへファイルやネットワークを介して感染するものを指す。

ワーム: それ自身が独立して実行可能なプログラムであり、プロセスとして活動し続ける点と、他のシステムへの感染にファイルが必要としない点がウイルスと異なる。ネットワークを介して、攻撃先のシステムのセキュリティホールを悪用して侵入することが多い。

列を変更するセクションにカーソルを移動する。

表示形式 ツール アドオン ヘルプ 最終編集: 数秒前

テキスト

段落スタイル

配置とインデント

1 行間隔

2 列

箇条書きと番号付きリスト

ヘッダーとフッター

ページ番号

ページの向き

その他のオプション

[表示形式]-[列-2段組みを指定する。]

コンピュータウイルス

概要: コンピュータウイルス(computer virus)とは、マルウェア(コンピュータに被害をもたらすプログラム)の一種で、コンピュータからコンピュータへファイルやネットワークを介して感染するものを指す。

ワーム: それ自身が独立して実行可能なプログラムであり、プロセスとして活動し続ける点と、他のシステムへの感染にファイルが必要としない点がウイルスと異なる。ネットワークを介して、攻撃先のシステムのセキュリティホールを悪用して侵入することが多い。

スパイウェア: マルウェアとしてパソコンに侵入して、意を持った者がパソコンを不正に制御できる。パソコンに侵入して感染拡大などの不正動作を、所有者が気づかないうちに実行する。広範囲に感染拡大させたパソコンから、ネットワーク上の特定のサイトを一斉に攻撃する。

第二セクションだけが二段組になる。

お話



では、一年間張り切っていきましょう。内容開始します。